

Урок інформатики в 5 класі
Поняття про файл і папку, їх імена.
Перегляд списків імен файлів і папок.



Вчитель інформатики:
Циб Тетяна Василівна

Мета:

навчальна: ознайомити з такими поняттями, як файл, папка; сформувати вміння і навички виконувати дії з файлами та папками;
розвивальна: розвивати увагу, пам'ять, логічне мислення; формувати вміння застосовувати здобуті знання на практиці;
виховна: виховувати інформаційну культуру учнів.

Тип уроку: засвоєння нових знань.

Обладнання: комп'ютери, інструктивні картки, обладнання для гри "Світлофор", проектор.

Програмне забезпечення: операційна система

ХІД УРОКУ

I. ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ ЕТАП (1 хв)

- Доброго ранку, діти! Чергові, хто сьогодні відсутній в класі?
- Спочатку давайте повторимо техніку безпеки в комп'ютерному кабінеті.

Строго забороняється:

- торкати роз'єми сполучних кабелів;
- доторкатися до проводів живлення;
- доторкатися до екрана і до тильної сторони монітора;
- включати і виключати апаратуру без дозволу вчителя;
- класти диски, підручники тощо на монітор і клавіатуру;
- працювати у вологому одязі і вологими руками.

II. ПЕРЕВІРКА ДОМАШНЬОГО ЗАВДАННЯ (2 хв)

Вернісаж " Мій робочий стіл"

(Демонстрація учнями проектів власного робочого столу та об'єктів, розташованих на ньому)

III. АКТУАЛІЗАЦІЯ ОПОРНИХ ЗНАНЬ (5 хв)

Гра «Світлофор»

- Що таке вікно?
- Які дії можна виконувати з вікнами?
- Які кнопки керування вікнами ви знаєте?

- Які типи вікон ви знаєте?
- Для чого призначені програмні вікна?
- Для чого призначені діалогові вікна?
- Для чого призначені інформаційні вікна?
- Яке вікно називають активним, як його відрізнити від інших?
- Чи можуть бути активними відразу декілька вікон?
- Що таке контекстне меню?
- Як викликати контекстне меню?

IV МОТИВАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ (5 хв)

1. Розповідь вчителя

У пам'яті комп'ютера може зберігатися великий обсяг інформації. Для того щоб можна було швидко знайти потрібний об'єкт, він отримує унікальне ім'я і певне місце зберігання. Створення, розташування і зберігання різних об'єктів ми розглянемо на сьогоднішньому уроці.

1. Для чого використовується ім'я людини? Чи є люди з однаковими іменами? Як їх відрізняють?

2. Які дані ви повинні повідомити бібліотекарю для отримання потрібної книжки в шкільній бібліотеці?

2. Проблемна ситуація

- Ой, діти подивіться, а що це трапилось? Що за безлад на вашому столі? Хто це розкидав мої документи? Ви допоможете мені їх зібрати?

3. Дидактична гра " Розклади файли"

Діти повинні розкласти документи у файли, файли у папки, папки у "шафу"

- Чи були назви у документів?
- Однаковий розмір документів?
- Навіщо ви розклали їх у файли?
- Для чого ми поклали файли у папку?

V. ПОВІДОМЛЕННЯ ТЕМИ І МЕТИ УРОКУ (1 хв)

Тема нашого уроку "Файли та папки". Сьогодні ми познайомимося з поняттями "файл", "папка", навчимося виконувати певні дії з файлами та папками.

VI. ВИВЧЕННЯ НОВОГО МАТЕРІАЛУ (5 хв)

Слайд 1

1. Поняття про файл та папку

Слайд 2

1) файли

Файл називають набір даних, що зберігаються в пам'яті комп'ютера та має ім'я.

Файли зберігають дання різного типу - текстові, числові, графічні, звукові, відео.

Слайд 3

Ім'я файлу найчастіше характеризує внутрішній зміст файлу. Ім'я файлу може мати до 255 символів.

За символи в іменах файлів допускаються латинські літери (як великі, так і малі), цифри і спеціальні символи: – _ # \$ % & @ ! () { } ~ ' ^.

В імені файлу не можна використовувати такі символи:

* ? \ / | : < > "

Слайд 4

2) Властивості файлу

- Можна змінювати ім'я файлу, його місце збереження, вміст
- Із файлами можна виконувати різні операції: відкривати, змінювати, закривати

3) Додаткове завдання

Слайд 5

а) Гра " Спіймай помилку"

- Діти, зараз на екрані проектора вилітатимуть знаки, а ви плесканням в долоні повинні виділити знаки, які можна використовувати в імені файлу.

Слайд 6

б) Розставте імен файлів в дві колонки *правильні запис імені* і *неправильні запис імені файлів*.

4) папки

Слово вчителя

Ми на початку уроку збирали документи у папки. А для чого ми це робили? Правильно . Для зручності пошуку певних документів. Наприклад, особові справи учнів в школі в папках по класах, книжки у бібліотеці за алфавітом.

Слайд 7

- Щоб об'єднати групу файлів за певною ознакою, для них створюють **папки**.

- Папки, як і файли, іменують.
- В одній папці можуть міститися кілька або багато файлів
- Папки можуть мати один електронний документ, або бути порожніми
- У папці, як і у файлі, можна змінювати ім'я та вміст
- Папки можна також переміщувати.
- В одній папці не може зберігатися два файли з однаковими іменами
- Папку, розташовану всередині іншої папки, називають вкладеною папкою.

Слайд 9

На прикладі давайте роздивимося вкладені папки. Пам'ятаєте ви сьогодні складали багато папок в одну папку. Так і в комп'ютері: в папці *Різдво* вкладені три папки *Малюнки*, *Мелодія*, *Відео* і т. д.

5) Операції з папками і файлами.

Слайд 10

- Папку, розташовану всередині іншої папки, називають вкладеною папкою
- Вікно папки можна згорнути, розгорнути, змінити його розмір та місцезнаходження на екрані.
- Робоча область вікна містить файли та вкладені папки, з якими можна виконувати різноманітні операції: переглядати, відкривати, викликати контекстне меню, видаляти, переміщувати.

Слайд 11

Ось як виглядає вікно папки з вкладеними файлами і папками.

VI. Закріплення та систематизація знань (20 хв)

1. Робота з підручником: § 13, обговорюємо: № 1 - 6; працюємо в парах: № 2, 5.

3. ФІЗКУЛЬТХВИЛИНКА

Зараз ми з вами діями і словами передамо інформацію. На кожне питання відповідайте хором "Так" чи "Ні" та імітуйте рухами.

Сорока плаває? — Ні! (Розмахують руками).

Окунь плаває? — Так! (Пливуть).

Горобець літає? — Так! (Розмахують руками).

Щука літає? — Ні! (Пливуть).

Зозуля плаває? — Ні! (Розмахують руками).

Карась плаває? — Так! (Пливуть).

4. Робота на комп'ютері.

а) повторення техніки безпеки

СЛАЙД 12

Гра "Так чи ні"

б) Практична робота

Ті, хто не працює за комп'ютером виконують завдання за картками. (додаток 1)

1. Зайняти своє робоче місце. Підготувати комп'ютер до роботи.
2. У вікні папки *Мої документи* створити папку 5 клас.

3. Перейменувати папку 5 клас на Моє портфоліо.
4. Відкрити папку *Моє портфоліо* та створити всередині неї папки: *Про мене, Мої захоплення, Фото, Досягнення*.
5. Перейменувати папку *Мої захоплення* на *Хобі*.
6. У вікні папки *Моє портфоліо* створити текстовий документ *Відомості*. Для цього виконати команду меню *Файл —» Створити —* Текстовий документ* та надрукувати його назву. Відкрити файл. Вікно якої програми з'явилося на екрані?

Вправи для очей.

Міцно закрити очі (рахувати до 3), відкрити їх і подивитись вдалечінь (рахувати до 5). Повторити 4-5 раз.

7. Надрукувати текст: Мене звать ... Я навчаюся в ... класі. Зберегти зміни та закрити документ.
8. За затисненої лівої клавіші миші перетягнути файл *Відомості* до папки *Про мене*.
9. У папці *Фото* створити дві папки: *Шкільні* та *Особисті*.
10. Переглянути результат створення структури папок за допомогою програми *Провідник*. Для виклику програми скористатися кнопкою панелі інструментів *Папки*. Знайти в переліку зліва папку *Портфоліо* та переглянути її вміст.
11. Здати роботу вчителю.

VII. Підсумок уроку (1 хв)

Розгадування ребуса : с. 116 головоломка 2.

VIII. Домашнє завдання (1 хв)

1. Завдання за підручником : § 13, працюємо в парах : № 6
2. Придумати та нарисувати власне дерево папок.



РОБОТА З ФАЙЛАМИ І ПАПКАМИ

1. Зайняти своє робоче місце.
2. Підготувати комп'ютер до роботи.
3. У вікні папки *Мої документи* створити папку 5 клас.
4. Перейменувати папку 5 клас на *Моє портфоліо*.
5. Відкрити папку *Моє портфоліо* та створити всередині неї папки: *Про мене, Мої захоплення, Фото, Досягнення*.
6. Перейменувати папку *Мої захоплення* на *Хобі*.
7. У вікні папки *Моє портфоліо* створити текстовий документ *Відомості*. Для цього виконати команду меню *Файл —» Створити —* Текстовий документ* та надрукувати його назву. Відкрити файл. Вікно якої програми з'явилося на екрані?
8. Надрукувати текст: *Мене звать ... Я навчаюся в ... класі. Зберегти зміни та закрити документ.*
9. За затисненої лівої клавіші миші перетягнути файл *Відомості* до папки *Про мене*.
10. У папці *Фото* створити дві папки: *Шкільні* та *Особисті*.
11. Переглянути результат створення структури папок за допомогою програми *Провідник*. Для виклику програми скористатися кнопкою панелі інструментів

★ 3. Розгляньте вигляд папок. Висловіть припущення, які файли можуть знаходитись у цих папках. Запропонуйте один одному кілька назв файлів для кожної папки.



1



2



3



4



5



6



7



8



9



10



11



12

★ 7. Встановіть, які об'єкти відповідають даним зображенням.

 <p>1</p>	 <p>2</p>	 <p>3</p>	 <p>4</p>	 <p>5</p>
 <p>6</p>	 <p>7</p>	 <p>8</p>	 <p>9</p>	 <p>10</p>
<p>а) файл зі звуковими даними</p>	<p>б) папка з графічними даними</p>	<p>в) папка зі звуковими даними</p>	<p>г) файл із числовими даними</p>	<p>д) файл із графічними даними</p>
<p>е) значок програми</p>	<p>є) відеофайл</p>	<p>ж) файл із текстовими даними</p>	<p>з) Головне меню комп'ютера</p>	<p>і) папка з відео</p>